

Protocol schoolverzuim

Context

Het verzuimbeleid is erop gericht om het verzuim van leerlingen tot een minimum te beperken en te voldoen aan de wettelijke verplichtingen ten aanzien van de Leerplichtwet. Daarnaast om achterstanden in de ontwikkeling te voorkomen. In het onderstaande protocol staat beschreven hoe wij op IKC Het Spectrum handelen in geval van verzuim. Onder verzuim verstaan wij te laat komen, afwezigheid door ziekte en ongeoorloofd afwezig zijn.

Handelingswijze ouders

- Ouders/verzorgers melden uiterlijk 8:30 uur de afwezigheid van hun kind. Dit kan digitaal, telefonisch, persoonlijk of schriftelijk met vermelding van de reden.

Handelingswijze team

- De ontvanger van een melding van afwezigheid meldt dit bij de betreffende groepsverantwoordelijke.
- De groepsleerkracht registreert (niet gemeld) verzuim altijd in Parnassys en geeft voor 9.00 uur aan bij de administratief medewerkster welke leerling zij mist. De administratief medewerkster neemt z.s.m. contact op met de ouders. Er wordt gevraagd naar de reden van het verzuim.
- Als er mogelijk sprake is van ongeoorloofd verzuim of er is geen contact mogelijk met de ouder(s), dan meldt de administratief medewerkster dit direct bij de groepsleerkracht.

Te laat komen

1. Wanneer een leerling drie keer te laat is gekomen, gaat er een brief mee. In deze brief worden ouders gevraagd ervoor te zorgen dat hun kind op tijd op school is. De leerkracht maakt een korte notitie in Parnassys.
2. Wanneer een leerling zes keer te laat is gekomen, gaat er weer een brief mee en neemt de leerkracht telefonisch contact met de ouder. Er wordt geïnformeerd naar de reden van het te laat komen. Samen wordt er gekeken naar een oplossing die ervoor zorgt dat de leerling wel op tijd komt. De afspraken worden genoteerd in Parnassys.
3. Wanneer een leerling negen keer te laat is gekomen gaat er weer een brief mee én stelt de leerkracht de directie op de hoogte. Er zal een gesprek volgen met directeur en/of leerkracht en ouder. De gemaakte afspraken worden genoteerd in Parnassys.
4. Wanneer een leerling twaalf keer te laat is gekomen wordt leerrecht ingeschakeld. De leerkracht meldt de 12x te laat per mail bij de administratief medewerkster, met de directie en intern begeleider in de cc. De administratief medewerkster geeft via Parnassys een verzuimmelding af bij Leerrecht. De leerrechtambtenaar zal contact opnemen met school en de ouders. Samen wordt gekeken naar een oplossing om het te laat komen terug te dringen. Ouders worden telefonisch of schriftelijk op de hoogte gesteld van de verzuimmelding.

NB. Bij te laat komen tellen we vanaf de zomervakantie tot aan de kerstvakantie. Na de kerstvakantie beginnen we opnieuw met tellen tot aan de zomervakantie.

Ongeoorloofd verzuim

Wanneer een leerling afwezig is, zonder dat de school hiervan op de hoogte is, is er sprake van ongeoorloofd verzuim.

1. Als een leerling één dag ongeoorloofd afwezig is, volgt er een telefonisch gesprek met de ouders door de leerkracht. De leerkrachten maakt een korte notitie in Parnassys met de gemaakte afspraken.
2. Bij een volgende dag ongeoorloofd afwezig in vier aaneengesloten weken, volgt er opnieuw een gesprek met ouder(s). De ouders worden op de hoogte gebracht van het feit dat de school bij de volgende keer ongeoorloofd verzuim een melding moet doen bij leerrecht. De leerkracht maakt een kort verslag van het gesprek in Parnassys, waaronder de waarschuwing voor stap 3.
3. Bij de derde dag ongeoorloofd afwezig wordt er melding bij Leerrecht gedaan door de administratief medewerkster. Directie en intern begeleider worden hiervan op de hoogte gebracht.

Ongeoorloofd luxe verzuim

Er sprake van ongeoorloofd luxe verzuim, wanneer u met uw kinderen buiten de schoolvakanties op vakantie gaat, zonder vooraf toegekend verlof. In geval van luxe verzuim zullen wij contact opnemen met de ouders. Daarnaast zijn wij altijd verplicht een melding te doen bij leerrecht.

Ziekte

- Als een leerling langer dan een week ziek is, neemt de groepsleerkracht contact op met de ouders. In dit gesprek informeert de leerkracht hoe het gaat met de leerling en wordt afgesproken wanneer de leerling weer op school komt.
- Wanneer een leerling driemaal wordt ziek gemeld in korte tijd, neemt de leerkracht contact op met de ouder. Hierbij geeft zij aan dat het verzuim ook besproken zal worden met de intern begeleider. Er wordt een korte notitie gemaakt in Parnassys.
- Wanneer een leerling negen keer ziek is geweest binnen een periode van 3 maanden, geeft de leerkracht dit door aan de intern begeleider en de directie. Eén van hen neemt contact op met de ouders. De leerkracht wordt op de hoogte gehouden. Gemaakte afspraken worden genoteerd in Parnassys.
- Bij 10 dagen afwezigheid vanwege ziekte, binnen 3 maanden tijd, is de school verplicht het CJG te raadplegen. Ouders zullen hiervan per brief van op de hoogte worden gesteld. De intern begeleider zal het CJG op de hoogte brengen. Het CJG zal contact zoeken met de ouders en overwegen de leerling op te roepen voor controle. Samen met ouders wordt er gekeken naar de gezondheid van het kind en de oorzaken van het vele ziekteverzuim.
- Wanneer een leerling chronisch of veelvuldig ziek is en daarvoor al een medisch traject doorloopt, zal de school het CJG niet inschakelen. De school zal wel in gesprek blijven met ouders om te kijken hoe ervoor gezorgd kan worden dat de leerling zo min mogelijk afwezig is.